目录 Foreign Languages

产品总目 ❸

大学英语·网络版 ❸

大学英语·成人高等教育系列 ❸

英语专业·听力教程 ❸

英语专业·翻译·其他教材 ❹

英语教育、外语教学系列 ❺

商务英语专业·综合教程(高职) ❺

商务英语专业·听说教程(高职) ❻

商务英语专业·阅读教程·其他教材 ❻

日语专业·听力教程 ❼

日语专业·泛读教程 ❼

日语专业·会话教程·其他教材 ❽

日语专业(高职高专) ❾

日语中高级口译岗位资格证书考试用书 ❿

其他语种 ❿

重点推荐 ⓫



高教与职教分社
微信公众号

索取样书

□索取方式 1
扫描二维码，添加微信公众号“华师高教与职教 ECNUP”，点击“图书资源”，选择“样书索取”，填写信息后提交。

□索取方式 2
填写索取样书单，寄送到上海市普陀区中山北路 3553 号伸大厦 14 层华东师范大学出版社。

索取样书单

所在学校：_____

教师姓名：_____ Email(必填)：_____

联系电话：_____ 手　　机：_____

收件地址：_____

邮　　编：_____

任教科目：_____ □ 必修 □ 选修

_____ □ 必修 □ 选修

样书信息：

作者：_____ 书名：_____ ISBN：_____

作者：_____ 书名：_____ ISBN：_____

作者：_____ 书名：_____ ISBN：_____

华东师范大学出版社 给您一个智慧的人生
电话：021－60821613　60821751　60821683　60821631　传真：021－60821682

产品总目

大学英语·网络版

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-0968-9	大学英语读写译教程:网络版 1	王大伟	201308	35.00	本科
2	978-7-5675-0969-6	大学英语读写译教程:网络版 2	王大伟	201308	35.00	本科
3	978-7-5675-0970-2	大学英语读写译教程:网络版 3	王大伟	201308	36.00	本科
4	978-7-5675-0971-9	大学英语读写译教程:网络版 4	王大伟	201308	36.00	本科

大学英语·成人高等教育系列

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-0166-9	创思大学英语 综合教程专科用 1(配盘)	王永霞等	201301	35.00	专科
2	978-7-5675-0632-9	创思大学英语 综合教程专科用 2(配盘)	王永霞等	201306	39.00	专科
3	978-7-5675-0167-6	创思大学英语 学习辅导专科用 1	王永霞等	201303	29.80	专科
4	978-7-5675-0630-5	创思大学英语 学习辅导专科用 2	王永霞等	201306	34.80	专科
5	978-7-5675-0164-5	创思大学英语 综合教程本科用 1(配盘)	王永霞等	201212	36.00	本科
6	978-7-5675-0633-6	创思大学英语 综合教程本科用 2(配盘)	王永霞等	201306	42.00	本科
7	978-7-5675-0165-2	创思大学英语 学习辅导本科用 1	王永霞等	201212	29.00	本科
8	978-7-5675-0631-2	创思大学英语 学习辅导本科用 2	王永霞等	201306	34.00	本科

英语专业·听力教程

英语听力入门 3000 系列

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-4097-2	英语听力入门 3000(修订版)(学生用书 1)(配其他数字资源)	张民伦	201612	32.00	本科

2	978-7-5675-4096-5	英语听力入门3000(修订版)(教师用书1)(配备课文案)	张民伦	201612	32.00	本科
3	978-7-5675-4186-3	英语听力入门3000(修订版)(学生用书2)(配其他数字资源)	张民伦	201612	38.00	本科
4	978-7-5675-4185-6	英语听力入门3000(修订版)(教师用书2)(配备课文案)	张民伦	201612	36.00	本科
5	978-7-5675-5507-5	英语听力入门3000(修订版)(学生用书3)(配其他数字资源)	张民伦	201612	38.00	本科
6	978-7-5675-5506-8	英语听力入门3000(修订版)(教师用书3)(配备课文案)	张民伦	201612	36.00	本科
7	978-7-5675-5801-4	英语听力入门3000(修订版)(学生用书4)(配其他数字资源)	张民伦	201612	38.00	本科
8	978-7-5675-5802-1	英语听力入门3000(修订版)(教师用书4)(配备课文案)	张民伦	201612	36.00	本科
9	978-7-5617-6305-6	英语听力入门3000(学生用书1)(附盘)	张民伦	200809	32.00	本科
10	978-7-5617-6297-4	英语听力入门3000(教师用书1)	张民伦	200905	28.00	本科
11	978-7-5617-6566-1	英语听力入门3000(学生用书2)(附盘)	张民伦	200901	34.00	本科
12	978-7-5617-6567-8	英语听力入门3000(教师用书2)	张民伦	200902	28.00	本科
13	978-7-5617-7080-1	英语听力入门3000(学生用书3)(附盘)	张民伦	200908	33.00	本科
14	978-7-5617-7079-5	英语听力入门3000(教师用书3)	张民伦	200908	30.00	本科
15	978-7-5617-7498-4	英语听力入门3000(学生用书4)(附盘)	张民伦	201002	36.00	本科
16	978-7-5617-7496-0	英语听力入门3000(教师用书4)	张民伦	201002	30.00	本科

英语专业·翻译·其他教材

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5617-5443-6	英语语法教程——形式、意义与使用(配盘)	黄　任	200709	53.00	本科

2	978-7-5617-7295-9	英语写作	董　俊	201001	25.00	本科
3	978-7-5617-6051-2	翻译基础	刘宓庆	200808	49.00	本科
4	978-7-5617-6888-4	跨文化交际学	陈国明	200906	37.00	本科
5	978-7-5675-2986-1	新编系统功能语言学教程	王振华	201504	38.00	本科
6	978-7-5617-8392-4	英语词汇学	汪榕培	201108	44.00	本科
7	978-7-5617-8746-5	英语国家概况	张富生	201207	36.00	本科
8	978-7-5617-5365-1	汉英翻译策略	田传茂	200802	36.80	本科
9	978-7-5675-6990-4	体育专业英语(配PPT、文字资料、视频)	苏俊玲等	201803	50.00	本/硕

英语教育、外语教学系列

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5617-7462-5	英语教学论(第二版)中文版(配其他数字资源)	鲁子问	201008	36.00	本科
2	978-7-5617-9466-1	英语教学论(英文版)(配其他数字资源)	鲁子问	201212	45.00	本科
3	978-7-5675-6753-5	小学英语教学设计(配PPT课件)	鲁子问	201706	54.00	本科
4	978-7-5675-9044-1	中学英语教学设计	鲁子问	201905	55.00	本科
5	978-7-5617-1868-1	英语语音学(第三版)(配盘)	孟宪忠	200611	37.00	本科

商务英语专业·综合教程(高职)

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-1759-2	当代商务英语综合教程1(第2版)	卢　敏	201603	38.00	高职
2	978-7-5675-1760-8	当代商务英语综合教程2(第2版)	吴　慧	201603	39.00	高职
3	978-7-5675-1767-7	当代商务英语综合教程3(第2版)	吕　乐	201609	39.00	高职

4	978-7-5675-1769-1	当代商务英语综合教程 4(第 2 版)	陈雪翎	201609	39.00	高职
5	978-7-5675-1761-5	当代商务英语综合教程 1·教师用书(第 2 版)	卢　敏	201604	39.00	高职
6	978-7-5675-1765-3	当代商务英语综合教程 2·教师用书(第 2 版)	吴　慧	201604	40.00	高职
7	978-7-5675-1768-4	当代商务英语综合教程 3·教师用书(第 2 版)	吕　乐	201609	40.00	高职
8	978-7-5675-1770-7	当代商务英语综合教程 4·教师用书(第 2 版)	陈雪翎	201609	29.90	高职

商务英语专业·听说教程(高职)

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-2385-2	当代商务英语听说教程　学生用书 1(第二版)(配 PPT 课件、MP3、教师用书)	何光明 姜荷梅	201408	38.00	高职
2	978-7-5675-2386-9	当代商务英语听说教程　学生用书 2(第二版)(配 PPT 课件、MP3、教师用书)	姜荷梅 何光明	201408	38.00	高职
3	978-7-5675-2387-6	当代商务英语听说教程　学生用书 3(第二版)(配教师用书)	何光明 姜荷梅	201408	38.00	高职
4	978-7-5675-2388-3	当代商务英语听说教程　学生用书 4(第二版)(配教师用书)	姜荷梅 何光明	201408	38.00	高职

商务英语专业·阅读教程·其他教材

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5617-5508-2	当代商务英语阅读教程(1)(配教师用书)	井升华	200709	38.00	高职
2	978-7-5617-5822-9	当代商务英语阅读教程(2)(配教师用书)	井升华	200803	46.00	高职
3	978-7-5617-5693-5	外贸单证制作实训教程	刘春林	200803	35.00	高职
4	978-7-5675-7753-4	旅游交际英语通(第四版)	初丽岩	201912	42.00(估)	高职

5	978-7-5675-3194-9	生物专业英语	崔映宇	201504	35.00	本/专
6	978-7-5675-3979-2	英美文化与当代世界	朱振武	201602	39.00	本科
7	978-7-5675-6503-6	酒店职业英语	高玉飞	201707	40.00	高职高专

日语专业·听力教程

日本语听力系列

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-3603-6	日本语听力学生用书·入门篇(第三版)(配盘)(配其他数字资源)	沙秀程	201601	28.00	本科
2	978-7-5675-4935-7	日本语听力学生用书·第一册(第三版)(配盘)(配其他数字资源)	徐敏民	201605	32.00	本科
3	978-7-5675-3649-4	日本语听力学生用书·第二册(第三版)(配盘)(配其他数字资源)	杜　勤	201511	32.00	本科
4	978-7-5675-3714-9	日本语听力学生用书·第三册(第三版)(配盘)(配其他数字资源)	侯仁锋 梁高峰	201601	59.00	本科
5	978-7-5675-4936-4	日本语听力学生用书·提高篇(第三版)(配盘)(配其他数字资源)	杜　勤 高　宁	201603	30.00	本科
6	978-7-5675-3604-3	日本语听力教学参考书·入门篇(第三版)	沙秀程	201601	32.00	本科
7	978-7-5675-4932-6	日本语听力教学参考书·第一册(第三版)	徐敏民	201605	35.00	本科
8	978-7-5675-3650-0	日本语听力教学参考书·第二册(第三版)	杜　勤	201511	35.00	本科
9	978-7-5675-3713-2	日本语听力教学参考书·第三册(第三版)	侯仁锋 梁高峰	201601	43.00	本科
10	978-7-5675-4937-1	日本语听力教学参考书·提高篇(第三版)	杜　勤 高　宁	201603	23.00	本科

日语专业·泛读教程

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-0734-0	新编日语泛读教程　学生用书　入门篇(配盘)	皮细庚	201308	33.00	本/专

2	978-7-5617-9526-2	新编日语泛读教程　学生用书 第一册(配盘)	张厚泉	201301	32.00	本/专
3	978-7-5675-1324-2	新编日语泛读教程　学生用书 第二册(配盘)	叶　琳	201312	32.00	本/专
4	978-7-5675-0548-3	新编日语泛读教程　学生用书 第三册	成同社	201308	36.00	本/专
5	978-7-5675-1561-1	新编日语泛读教程　学生用书 第四册	孙成岗	201401	40.00	本/专
6	978-7-5675-1961-9	新编日语泛读教程　教师用书 (1—2册)	张厚泉 叶　琳	201408	35.00	本/专
7	978-7-5675-3067-6	新编日语泛读教程　教师用书 (3—4册)	成同社 孙成岗	201503	49.00	本/专

日语专业·会话教程·其他教材

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-2036-3	新情景日语系列会话教程　学生用书　入门篇(配盘及PPT课件、教师用书)	刘凡夫 任海丹	201501	25.00	本/专
2	978-7-5675-2026-4	新情景日语系列会话教程　学生用书　第1册(配盘及PPT课件、教师用书)	刘凡夫 程　姝	201501	26.00	本/专
3	978-7-5675-2527-6	新情景日语系列会话教程　学生用书　第2册(配盘及PPT课件、教师用书)	刘凡夫 高　峰	201501	29.00	本/专
4	978-7-5675-2528-3	新情景日语系列会话教程　学生用书　第3册(配盘及PPT课件、教师用书)	刘凡夫 任海丹	201401	30.00	本/专
5	978-7-5617-9567-5	新编日本国家概况(配PPT课件)	吴　宏	201305	54.00	本/专
6	978-7-5675-0356-4	日语语音学教程(配盘及PPT课件)	刘佳琦	201305	30.00	本/专
7	978-7-5675-1049-4	商务情景日语听说(配盘)	韩　兰	201312	32.00	本/专
8	978-7-5675-1265-8	商务日语函电实训	张思瑶	201312	36.00	本/专
9	978-7-5675-1949-7	新实用日语翻译教程(配PPT课件)	顾　红	201411	28.00	高职
10	978-7-5675-4055-2	日本社会文化入门(配PPT课件)	邵　红	201601	32.00	高职

日语专业(高职高专)

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-2705-8	新实用职业日语 综合教程 学生用书1(配盘及PPT课件)	张厚泉	201503	31.00	高职
2	978-7-5675-2706-5	新实用职业日语 综合教程 学生用书2(配盘及PPT课件)	张厚泉	201503	32.00	高职
3	978-7-5675-2707-2	新实用职业日语 综合教程 学生用书3(配盘及PPT课件)	孙 伟	201503	39.00	高职
4	978-7-5675-2708-9	新实用职业日语 综合教程 学生用书4(配盘及PPT课件)	孔繁志	201503	40.00	高职
5	978-7-5675-2710-2	新实用职业日语 综合教程 教师用书1	黄 洁	201503	25.00	高职
6	978-7-5675-2711-9	新实用职业日语 综合教程 教师用书2	水冈实乃里	201503	25.00	高职
7	978-7-5675-2712-6	新实用职业日语 综合教程 教师用书3	唐晓可	201503	28.00	高职
8	978-7-5675-2713-3	新实用职业日语 综合教程 教师用书4	金雪梅	201503	30.00	高职
9	978-7-5675-2715-7	新实用职业日语 综合教程 练习与测试1	张雅君	201503	18.00	高职
10	978-7-5675-2716-4	新实用职业日语 综合教程 练习与测试2	李 薇	201505	19.00	高职
11	978-7-5675-2717-1	新实用职业日语 综合教程 练习与测试3	张 羽	201503	21.00	高职
12	978-7-5675-2718-8	新实用职业日语 综合教程 练习与测试4	王珍珍	201503	12.00	高职
13	978-7-5675-2920-5	新编实用日语会话1 学生用书	周新平	201503	26.00	高职
14	978-7-5675-2921-2	新编实用日语会话2 学生用书	周新平	201503	27.00	高职
15	978-7-5675-2696-9	新编日语听力教程1 学生用书	侯仁锋 徐 曙	201503	26.00	高职
16	978-7-5675-2697-6	新编日语听力教程2 学生用书	侯仁锋 徐 曙	201503	28.00	高职

17	978-7-5675-2698-3	新编日语听力教程3　学生用书	侯仁锋 徐　曙	201503	28.00	高职
18	978-7-5675-2699-0	新编日语听力教程4　学生用书	侯仁锋 徐　曙	201503	30.00	高职
19	978-7-5675-2692-1	新编日语听力教程　教师用书1	侯仁锋 徐　曙	201503	10.00	高职
20	978-7-5675-2693-8	新编日语听力教程　教师用书2	侯仁锋 徐　曙	201503	15.00	高职
21	978-7-5675-2694-5	新编日语听力教程　教师用书3	侯仁锋 徐　曙	201503	18.00	高职
22	978-7-5675-2695-2	新编日语听力教程　教师用书4	侯仁锋 徐　曙	201503	26.00	高职

日语中高级口译岗位资格证书考试用书

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-8995-7	日语中级口译岗位资格证书考试·听力教程	陆留弟	201903	24.00	本/专
2	978-7-5675-8991-9	日语中级口译岗位资格证书考试·口译教程	陆留弟	201903	26.00	本/专
3	978-7-5675-8993-3	日语中级口译岗位资格证书考试·口语教程	陆留弟	201903	14.00	本/专
4	978-7-5675-8994-0	日语中级口译岗位资格证书考试·翻译教程	陆留弟	201903	22.00	本/专
5	978-7-5675-8992-6	日语中级口译岗位资格证书考试·阅读教程	陆留弟	201903	26.00	本/专
6	978-7-5675-8996-4	日语高级口译岗位资格证书考试·口译教程	陆留弟	201903	22.00	本/专

其他语种

序号	书号	书名	作者	出版时间	定价(元)	适合层次
1	978-7-5675-7933-0	法国文学史与文学作品选读	杨光正	201809	168.00	本科

重点推荐



Contents

Unit 1 Education Is a Key
Part I Warming up
Part II Educational systems !
Part III University life
Part IV University campus
. . .
Unit 2 Colorful Lands, Colorful People
Unit 3 Travelling from Place to Place
Unit 4 Approaching Culture
Unit 5 Net Changes Life
Unit 6 For the Glory of Sport
Unit 7 Transportation
Unit 8 Trends in Economics
Unit 9 For Peace and Development
Unit 10 Happy New Year
Unit 11 Visions Of the Future
Unit 12 Review

书名 英语听力入门3000(修订版) 学生用书1
作者 张民伦 总主编 徐卫列 主编
丛书名 英语听力入门3000(Step By Step)
出版时间 2016年12月
定价(元) 32.00
书号 978-7-5675-4097-2
获奖信息 普通高等教育"十一五"国家级规划教材



Contents

Unit 1 Happy Family Life
Part I Warming up
Part II All you need is love?
Part III First meetings
Part IV A Valentine story
. . .
Unit 2 Shaping and Reshaping Personality
Unit 3 All Can Succeed
Unit 4 Getting Ready for the Future Career
Unit 5 Creative Minds
Unit 6 It's Great to Be a Champion
Unit 7 Leisure Time
Unit 8 Everybody Can Help the Environmem
Unit 9 News I: Disasters
Unit 10 News II: Health
Unit 11 News III: Space
Unit 12 Review

书名 英语听力入门3000(修订版) 学生用书2
作者 张民伦 总主编 邓昱平 主编
丛书名 英语听力入门3000(Step By Step)
出版时间 2016年12月
定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-4186-3
获奖信息 普通高等教育"十一五"国家级规划教材



Contents

Unit 1 World News: International Relations
Part I Wanning up
Part II News reports
Part III Anti-piracy mission
Part IV Speeches
. . .
Unit 2 World News: Earth and Environment
Unit 3 World News: Economic Developments
Unit 4 World News: Up in Space
Unit 5 New Explorations in Food and Medicine
Unit 6 Breakthroughs in Science and Technology
Unit 7 Future of Communication
Unit 8 New Ideas, New Architecture
Unit 9 Ways to Travel
Unit 10 Love and Hate of Oil
Unit 11 A Fast Growing Economy: Tourism
Unit 12 Review

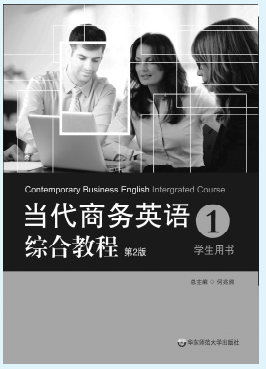
书名 英语听力入门 3000(修订版) 学生用书 3
作者 张民伦 总主编 张 锷 主编
出版时间 2016 年 12 月
丛书名 英语听力入门 3000(Step By Step)
定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-5507-5
获奖信息 普通高等教育"十一五"国家级规划教材



Contents

Unit 1 The Less Traveled Path
Part I Warming up
Part II Opting for a slower pace of life in the st century
Part III Family
Part IV Listen and relax
. . .
Unit 2 The Changing Women
Unit 3 Work and Workforce
Unit 4 Matching Dreams with Education
Unit 5 Love and Help
Unit 6 Youth Aspirations
Unit 7 Why the Problem?
Unit 8 Seeing Both Sides
Unit 9 Inside Me
Unit 10 Your Round
Unit 11 Managing Personal Development
Unit 12 Review

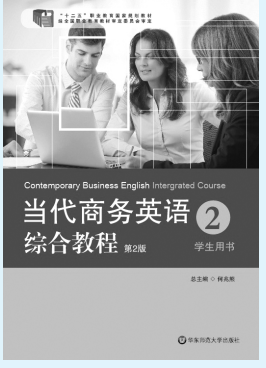
书名 英语听力入门 3000(修订版) 学生用书 4
作者 张民伦 总主编 张 锷 主编
出版时间 2016 年 12 月
丛书名 英语听力入门 3000 (Step By Step)
定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-5801-4
获奖信息 普通高等教育"十一五"国家级规划教材



Contents

Unit 1
How to Get Straight A's
The Making of a Success Story
Unit 2
The Sandwich Man
Wrigley's
Unit 3
Discovery in a Thunderstorm
Ford Motor Company History
Unit 4
Apes to Get iPads
Thank God It's Friday!
Unit 5
Beauty and Love
A Starbucks Story
...

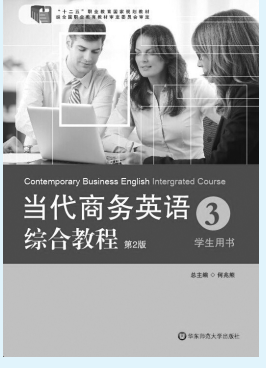
书名 当代商务英语综合教程 1(第二版) 作者 何兆熊 总主编 卢 敏 主编 出版时间 2015 年 2 月
书号 978-7-5675-1759-2 获奖信息 "十二五"职业教育国家规划教材 定价(元) 38.00



Contents

Unit 1
The Bright Student and the Dull Student
Not Really Made in China
Unit 2
Roll Away the Stone
Think Big, Grow Rich
Unit 3
Winners Never Quit
Expect the Unexpected from Jeff Bezos
Unit 4
The Praying Hands
A Proud Nation Ponders How to Halt Its Slow Decline
Unit 5
How Driverless Cars Could Reshape Cities
How to Create a Powerful Marketing Plan
...

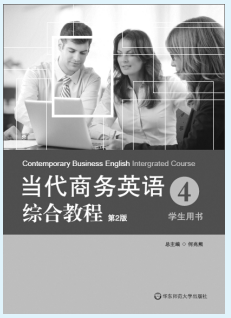
书名 当代商务英语综合教程 2(第二版) 作者 何兆熊 总主编 吴 慧 主编 出版时间 2015 年 2 月
书号 978-7-5675-1760-8 获奖信息 "十二五"职业教育国家规划教材 定价(元) 39.00



Contents

Unit 1
Spotlight on Copenhagen
How to Create True Customer Advocates
Unit 2
A Coke and a Smile
Knowing Customer Internal Feelings Builds the Bridge to High Sales
Unit 3
The Rich Man and the Poor Man
Look up! Big Bucks in Billboards
Unit 4
The Power of a Blue Box
China's Commercial Ties with EU
Unit 5
The Value of Time
Howard Schultz: What Next, Starbucks?
...

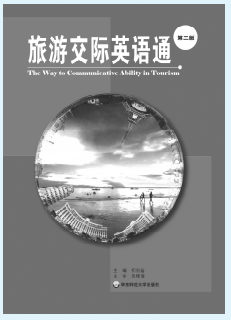
书名 当代商务英语综合教程 3(第二版) 作者 何兆熊 总主编 吕 乐 主编 出版时间 2016 年 9 月
书号 978-7-5675-1767-7 获奖信息 "十二五"职业教育国家规划教材 定价(元) 39.00



Contents

Unit 1
How the Credit Card Captured America
Lloyd's of London
Unit 2
Magazines
How Can You Survive Parties?
Unit 3
Business Travelers
Do You Know Where Your Brand Is?
Unit 4
Influencing Bosses and Making Friends
Boeing vs Airbuss: This Time It's War
Unit 5
Hands-on Help
The Securities Exchange
...

书名 当代商务英语综合教程 4(第二版) 作者 何兆熊 总主编 陈雪翎 主编 出版时间 2016 年 9 月
书号 978-7-5675-1769-1 获奖信息 "十二五"职业教育国家规划教材 定价(元) 39.00



Contents

Unit 1 Tour Reservation and Arrival
Unit 2 Accommodation
Unit 3 Food Culture
Unit 4 Tourist Attractions
Unit 5 Shopping
Unit 6 Pearls of Chinese Culture
Unit 7 Departure

书名 旅游交际英语通(第三版) 作者 初丽岩 定价(元) 39.80
书号 978-7-5675-0674-9 出版时间 2014 年 7 月



目 录

Unit 1 Track and Field
Unit 2 Football
Unit 3 Basketball
Unit 4 Volleyball
Unit 5 Table Tennis
Unit 6 Badminton
Unit 7 Tennis
Unit 8 Baseball
Unit 9 Swimming
Unit 10 Rowing
Unit 11 Shooting
Unit 12 Fencing
Unit 13 Taekwondo
Unit 14 Skiing
Unit 15 Skating
Unit 16 Ice Hockey
Unit 17 Curling
Unit 18 Aerobics
Unit 19 Orienteering
Unit 20 Rock Climbing
Unit 21 Wushu
Unit 22 Dragon Boating
参考文献
附录 1
附录 2
附录 3
附录 4
附录 5

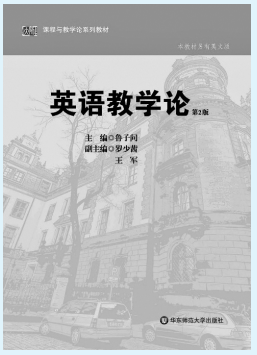
书名 体育专业英语 作者 苏俊玲 徐 扬 定价(元) 50.00
书号 978-7-5675-6990-4 出版时间 2018 年 3 月



Contents

Unit one Bacteria and Viruses
Unit two The Living Cell
Unit three Nuclear Transfer: A Brief History
Unit four Cloning Hits the Big Time
Unit five Senescence
Unit six Gene Could Help Predict Colon and Lung Cancer Risk
Unit seven Plant Cell Culture
Unit eight New generation of Vaccines
Unit nine The Evolution of Sex Ratios
Unit ten Interference and Ethics
Unit eleven HIV and AIDS
Unit twelve Stem Cell Basics
Appendix I Model Tests
Appendix II Common Affixes in English for Biology
Appendix III Glossary
Appendix IV Periodicals & Journals
Appendix V Reference Websites
Appendix VI References
Appendix VII Answers to the Exercises

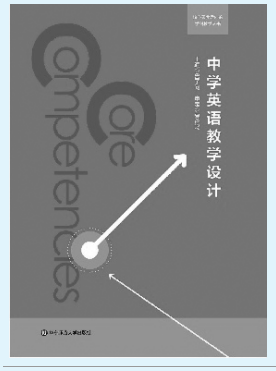
书名 生物专业英语　作者 崔映宇　定价(元) 35.00
书号 978-7-5675-3194-9　出版时间 2015年4月



目 录

第一章 中小学英语教学基本概念
第二章 国内外英语教学主要理念
第三章 中小学英语教学要素
第四章 中小学英语教学原则
第五章 中小学英语教学策略
第六章 中小学英语教学设计
第七章 中小学英语课堂教学过程
第八章 中小学英语教学活动
第九章 中小学英语知识教学
第十章 中小学英语听说教学
第十一章 中小学英语读写教学方法
第十二章 中小学英语学习策略教学方法
第十三章 中小学英语文化与情感态度教学方法
第十四章 中小学英语教育技术运用与教学资源开发
第十五章 中小学英语学习评价与测试
第十六章 中小学英语课堂教学评价
第十七章 中小学英语教学科研
第十八章 中小学英语教师专业发展

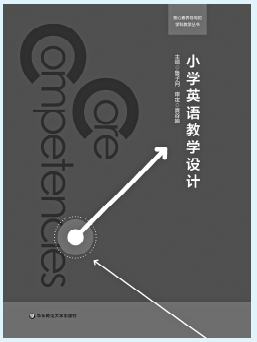
书名 英语教学论(第2版)(中文版)　作者 鲁子问　定价(元) 36.00
书号 978-7-5617-7462-5　出版时间 2010年8月



目 录

第一章 中学英语教学设计的理论基础
第二章 中学英语教学设计的主要内容
第三章 中学英语教学要素分析
第四章 中学英语教学目标设计
第五章 中学英语教学策略设计
第六章 中学英语教学过程设计
第七章 中学英语教学活动设计
第八章 中学英语教学媒体设计
第九章 中学英语教学评价设计
第十章 中学英语教学设计的评价
《中学英语教学设计》参考答案

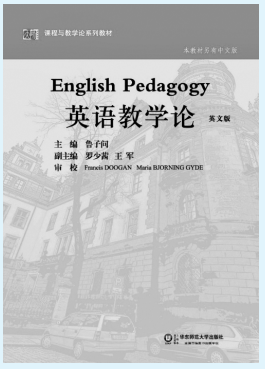
书名 中学英语教学设计　作者 鲁子问　定价(元) 55.00
书号 978-7-5675-9044-1　出版时间 2019年5月



目 录

第一章 小学英语教学设计的理论基础
第二章 小学英语教学设计的主要内容
第三章 小学英语教学要素分析
第四章 小学英语教学目标设计
第五章 小学英语教学策略设计
第六章 小学英语教学过程设计
第七章 小学英语教学活动设计
第八章 小学英语教学媒体设计
第九章 小学英语教学评价设计
第十章 小学英语教学设计的评价
参考答案

书名 小学英语教学设计
作者 鲁子问
定价(元) 54.00
书号 978-7-5675-6753-5
出版时间 2018 年 6 月



书名 英语教学论(英文版)
书号 978-7-5617-9466-1
作者 鲁子问
出版时间 2012 年 12 月
定价(元) 45.00

Contents

Preface
Chapter 1 Concepts for English Teaching in Schools
Chapter 2 ELT Methods and Approaches in and outside China
Chapter 3 Elements of English Teaching in Schools
Chapter 4 Principles of English Teaching in Schools
Chapter 5 Strategies of English Teaching in Schools
Chapter 6 Instructional Design for English Teaching in Schools
Chapter 7 Process of English Teaching in Schools
Chapter 8 Activities of Teaching English in Schools
Chapter 9 Teaching English Language Knowledge in Schools
Chapter 10 Teaching English Listening and Speaking in Schools
Chapter 11 Teaching English Reading and Writing in Schools
Chapter 12 Teaching English Learning Strate-gies in Schools
Chapter 13 Teaching English Culture and Affection in Schools
Chapter 14 Educational Technology and Resources for English Teaching in Schools
Chapter 15 Assessment and Testing for English in Schools
Chapter 16 Evaluation on Teaching English in Schools
Chapter 17 Research on English Teaching in Schools
Chapter 18 Professional Development of English Teachers in Schools



书名　新编日语泛读教程
入门篇
书号　978－7－5675－0734－0
作者　皮细庚
出版时间　2013 年 8 月
定价(元)　33.00

目　次

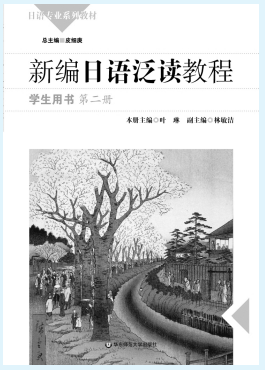
第 1 課　A 富士山と琵琶湖の伝説
B 富士山の頂上で友達ができた
C 日本列島
実力アップ
第 2 課　A 自己紹介のポイント
B 話し上手は聞き上手
C ポジティブワードを使いましょう
実力アップ
第 3 課　A ミツバチ
B サケ
C 天気予測に関するいろいろ
実力アップ
第 4 課　A おもしろい数字
B いい數字・悪い数字
C 縁起をかつぐ
実力アップ
第 5 課　A お花見
B お花見らしいこと
C 紅葉と紅葉狩り
実力アップ
第 6 課　A カラスなんて大嫌い!
B 若い登山家
C 蛍と水
実力アップ
第 7 課　A 魚の頭は左? 右?
B カレー
C 世界の食事マナー
実力アップ
第 8 課　A 一休さん
B 小判がこわい
C ヒバリ金貸し
実力アップ
第 9 課　A 賢い!
B 賭け率
C 笑い話
実力アップ
第 10 課　A 兄ちゃん、明日は雨だよ
B 雪の一本道
C 笑顔と花火
実力アップ
第 11 課　A 千と千尋の神隠し
B 欧州を席巻する日本の漫画
C 漫画とコミック
実力アップ
第 12 課　A 十一本目のポプラ
B 雨くん
C 水の旅
実力アップ
第 13 課　A ふしぎ
B えんどうの花
C 新体詩の誕生
実力アップ
第 14 課　A 世界で一番短い詩
B 新茶の俳句
C「古池やかわず飛び込む水の音」
実力アップ
第 15 課　A 鑑真和上
B 阿部仲麻呂
C 遣唐使：命がけの旅
実力アップ



书名　新编日语泛读教程
学生用书　第一册
书号　978－7－5675－9526－2
作者　张厚泉
出版时间　2013 年 1 月
定价(元)　32.00

目　次

第 1 課　A ようこそそジャパン
B 木の文化
C　1 バリアフリー
2 1からか0からか
3 私の思い出
第 2 課　A 世界の壁
B 日本のトイレは「遊園地のよう」だ
C　1 横綱
2 1コスプレ
3 その音、意味あり
第 3 課　A 会社では教えてくれないルール
B　社長の名前なぜか漢字一文字多い
C　1「もしもし」は言わない
2 人の心を動かすロボット
3 ツイッターで私も小説家
第 4 課　A 愛情表現
B 竹下通り
C　1 着物自在
2 若者に夢
3 レジャーのはやりすたり
第 5 課　A 一番好きな場所
B ニュータウン
C　1 都市文化
2 通勤
3 都市の個性
第 6 課　A 生きる・あい
B 俳句の季節
C　1 周りには、いつもあなたがいる
2 白い地平への、白い空へ
3 言葉の力
第 7 課　A ヒトとチンパンジー
B ふわふわ
C　1 花があれば自然?
2 エビと日本人
3 モルモットと遊ぼう
第 8 課　A 私語はいけない
B 話し合いを通じて
C　1 人柄を伝えるメール
2 早起きとあいさつ
3 挫折の経験
第 9 課　A　私はウソを申しません
B　ノー・モア・ヒロシマ
C　1 第 2 森ビル」
2 三色のボールペンで読む日本語
3 観光立国はトイレから
第 10 課　A　訳せぬ「であろう」
B「ウイルス」と「細菌」
C　1 今泉忠明/「スミレとアリ」
2 人はいかに学ぶか
3 わかりあえないのが当たり前
……



书名　新编日语泛读教程
　　学生用书　第二册
书号　978－7－5675－1324－2

作者　叶　琳
出版时间　2013 年 12 月
定价(元)　32.00

目　次

第一課　A 桃太郎
　　B かぐや姫
　　C　1 ゾウの鼻はなぜ長い
　　2 白雪姫
　　3 こぶとりじいさん
第二課　A ペットの目
　　B 犬の話
　　C　1 章魚の足
　　2 動物の目
　　3 頭のいいチンパンジー
第三課　A 秋と漫歩
　　B 春の庭
　　C　1 秋の歌
　　2 天城の雪
　　3 わたしの好きな春の言葉
　　❖ 阅读技巧专栏——段落时间先后顺序
第四課　A ダイエット
　　B 健忘症
　　C　1 偏食
　　2 方向オンチ
　　3 カラオケと騒音不感症
第五課　A わたしたちと言葉
　　B 話し合うために大切な言葉
　　C　1 言葉の橋
　　2 言葉は動く
　　3 日本語のあいまいさ
第六課　A 家族の形態
　　B 日本の夫のジレンマ
　　C　1 ディンクス
　　2 主婦の社会進出
　　3 日本と外国の家族観の違い
　　❖ 阅读技巧专栏——主题句
第七課　A 日本の若者
　　B 若い人の離職率
　　C　1 現代を映す若者たち
　　2 日本人と漫画
　　3 若者の就職状況
第八課　A　ラッシュアワーの車中で
　　B 車中の光景
　　C　1 交通渋滞
　　2 電車で呆れること
　　3 特急電車に乗って考えること
第九課　A 海老のてんぷら
　　B 喫茶店
　　C　1 食べる
　　2「うま味」の1 世紀
　　3「きつねそば」と「たぬきそば」
　　❖ 阅读技巧专栏——句与句之间的逻辑关系
……



书名　新编日语泛读教程
　　学生用书　第三册
书号　978－7－5675－0548－3

作者　成同社
出版时间　2013 年 8 月
定价(元)　36.00

目　次

第 1 課
　A　陰翳礼賛
　B　イチョウの落ち葉
　C　1　魔術の領域
　　2　日本の耳
　　3　泉に聴く
第 2 課
　A　お月見
　B　オレンジ色の車
　C　1　イギリスと日本
　　2　宴会太りで大あわて
　　3　トイレットペーパーの文化誌
第 3 課
　A　世間体ということ
　B　「甘え」とは何か
　C　1　あいづち
　　2　利用された十七条憲法
　　3　先輩と後輩
　読解の技術 1
　　① 辨识事实与观点
　　② 辨识原因与结果
第 4 課
　A　視線の回避
　B　沈黙の世界
　C　1　低温研だより
　　2　ここに人あり
　　3　田舎雑感
第 5 課
　A　茶道の真意
　B　江戸の職人
　C　1　見どころ聴きどころ
　　2　扇子
　　3　表札はどこへ行った?
第 6 課
　A　履物が語る日本人の歩き方
　B　居間
　C　1　障子破れに学ぶもの
　　2　裸の付合いは日本の文化
　　3　いい肉で
読解の技術 2
　　③ 阅读细节内容
　　④ 辨识主要观点和支持观点
第 7 課
　A　私の好きな春の言葉
　B　柚子
　C　1　季節風と日本人
　　2　夏秋表　その一
　　3　「自然」という言葉の歴史
……



书名　新编日语泛读教程
　　学生用书　第四册
书号　978-7-5675-1561-1

作者　孙成岗
出版时间　2014年2月
定价(元)　40.00

目　次

第一課　A 読書について
　　B 「本」、人それぞれの出会い
　　C　1　読書の態度
　　2　スロー・リーディングの実践
　　3　名作がひらく＜窓＞
第二課　A ひとすじの道
　　B 12471
　　C　1　豆腐とデニーズ
　　2　見えない蝉
　　3　朝敵
第三課　A 花は眠らない
　　B 風立ちぬ
　　C　1　日本美術と自然
　　2　余白の美
　　3　日本人にとっての庭
【阅读策略专栏一】　略读　总结概要
第四課　A 日本人の外国観
　　B　顔の見えなくなった大国
　　C　1　「脱亜入洋」のすすめ
　　2　国際感覚とは何か
　　3　外人向きの日本文化
第五課　A ピアノ
　　B　AKB48と女子校
　　C　1　能と無常
　　2　正念場
　　3　ピアノを教える
第六課　A 風土と包丁文化
　　B 魂の食卓
　　C　1　鮨
　　2　カトマンズにて
　　3　緑色のゼリー
【阅读策略专栏二】　查读　跳读
第七課　A 現代人の知恵
　　B 健康と科学・その他
　　C　1　万能スパイ用品
　　2　「科学」という物語
　　3　車社会再考
第八課　A 短歌の鑑賞
　　B 俳句的生活
　　C　1　美しい言葉とは
　　2　日本の耳
　　3　※サルスベリの立つところ
第九課　A 日本語の不自由さ
　　B やっぱり
　　C　1　自分及び相手をなんと言うか
　　2　直言すること
　　3　日本語と日本文明
……



书名　日本语听力学生用书·入门篇(第三版)
书号　978-7-5675-3603-6

作者　沙秀程
获奖信息　教育部精品教材·“十一五”规划教材
出版时间　2016年1月
定价(元)　28.00

目　次

第1課　発音(1)
第2課　発音(2)
第3課　発音(3)
第4課　発音(4)
第5課　何番ですか
第6課　今何時ですか
第7課　いくらですか
第8課　誕生日はいつですか
コラム1　結婚式はいつですか
第9課　あれは何ですか
第10課　お休みは何曜日ですか
第11課　木の下に犬がいます
第12課　東京は人口が多いです
コラム2　和食が無形文化遺産に
第13課　王さんの一日
第14課　何をしましたか
第15課　歩きながら食べます
第16課　夏と冬とどちらが好きですか
コラム3　日本人の親が子供に入社を望む会社は何?
第17課　値段を安くします
第18課　今電話をかけています
第19課　やっと帰ることができます
第20課　歩いていきます
コラム4　日本人のこどもの名前
第21課　タバコを吸わないでください
第22課　大きな声ではなしてはいけません
第23課　今晩早く寝たいです
第24課　歌ったり踊ったりします
コラム5　魯迅の乎紙1億円
第25課　早く帰ったほうがいいです
第26課　安ければ買います
第27課　楽しそうに話しています
第28課　彼から花をもらいました
コラム6　女性の就労率



书名 日本语听力学生用书·第一册(第三版)
书号 978-7-5675-4935-7

作者 徐敏民
获奖信息 教育部精品教材·"十一五"规划教材
出版时间 2016 年 5 月
定价(元) 32.00

目 次

第 1 課 自己紹介
第 2 課 連休
第 3 課 病院
第 4 課 日本の気候
第 5 課 旅行
第 6 課 贈り物
第 7 課 電話
第 8 課 留学生活
第 9 課 日本料理
第 10 課 勉強
第 11 課 買い物
第 12 課 手紙
第 13 課 引っ越し
第 14 課 面接
第 15 課 富士山
第 16 課 お祭り
第 17 課 配達
第 18 課 ブログ
第 19 課 運動会
第 20 課 北海道
第 21 課 日本の学校教育
第 22 課 お正月
第 23 課 日本の祝日
第 24 課 コインランドリー
第 25 課 情報化社会
第 26 課 若者のファッション
第 27 課 ポップカルチャー
第 28 課 卒業式
第 29 課 企業文化
第 30 課 日本の家庭



书名 日本语听力学生用书·第二册(第三版)
书号 978-7-5675-3649-4

作者 杜 勤
获奖信息 教育部精品教材·"十一五"规划教材
出版时间 2015 年 11 月
定价(元) 32.00

目 次

第 1 課 じゃんけんぽん
第 2 課 ワイングラスを割っちゃった
第 3 課 修学旅行
第 4 課 日本人と桜
第 5 課 相づち
第 6 課 エコ社会
第 7 課 贈答
第 8 課 高齢化社会
第 9 課 女性の社会進出
第 10 課 車のコミュニケーション
第 11 課 コニパに行く
第 12 課 部活
第 13 課 女性の結婚観
第 14 課 今どきの若者
第 15 課 スカイツリーに登ってみよう
第 16 課 一寸法師
第 17 課 ビジネスマナー
第 18 課 和魂漢才
第 19 課 漫画
第 20 課 極楽の湯
第 21 課 漢字
第 22 課 茶道
第 23 課 華道
第 24 課 ニート
第 25 課 住宅事情
第 26 課 和食文化
第 27 課 島国
第 28 課 日本人の名前
第 29 課 スマートフォン時代
第 30 課 稲作文化
第 31 課 日本語に見る和の精神
第 32 課 恥の文化

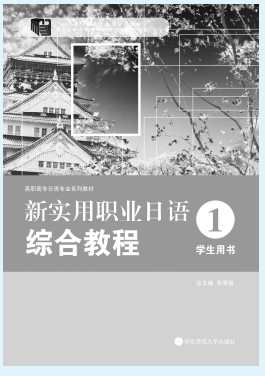


书名　日本语听力学生用书・第三册(第三版)
书号　978－7－5675－3714－9

作者　侯仁锋　梁高峰
获奖信息　教育部精品教材・“十一五”规划教材
出版时间　2016 年 1 月
定价(元)　59.00

目　次

第 1 課　授業用　童話(語り)
課外自習用　山形県佐兵の頓知話(語り)
第 2 課　授業用　伝統行事(解説)
課外自習用　占い師の相談部屋(紹介)
第 3 課　授業用　風習の数々(解説)
課外自習用　お酒の話(インタビュー)
第 4 課　授業用　政府広報(会話・解説)
課外自習用　政府広報(解説・対談)
第 5 課　授業用　生活安全情報(解説)
課外自習用　火災防止対策(解説)
第 6 課　授業用　天気予報(対談・解説)
課外自習用　気象情報(対談・解説)
第 7 課　授業用　商品広告(ラジオ広告)
課外自習用　その続き(ラジオ広告)
第 8 課　授業用　駅構内・車内放送(オリジナル放送)
課外自習用　特急列車の車内放送(オリジナル放送)
第 9 課　授業用　環境保護(現地レポート)
課外自習用　アロマセラピー　花粉症(解説)
第 10 課　授業用　生き方(対談)
課外自習用　声優の紹介(対談)
第 11 課　授業用　東京暮らし相談(クエスチョンとアンサー)
課外自習用　赤ちゃんが笑うとき(インタビュー)
第 12 課　授業用　ニュース(ラジオニュース)
課外自習用　その続き(ラジオニュース)
第 13 課　授業用　やさしさよ(対談)
課外自習用　思い出に残る映画(紹介)
第 14 課　授業用　ニュース(ラジオニュース)
課外自習用　その続き(ラジオニュース)
第 15 課　授業用　健康に暮らしましょう(解説)
課外自習用　食べ方など(解説・インタビュー)
第 16 課　授業用　自分を表現して(対談・解説)
課外自習用　自分の目指すもの(発表)
第 17 課　授業用　ショートストーリ(朗読)
課外自習用　刺激(朗読)
……



书名　新实用职业日语综合教程　学生用书 1
书号　978－7－5675－2705－8

作者　张厚泉　总主编
张厚泉　主编
获奖信息　十二五职业教育国家规划教材
出版时间　2015 年 2 月
定价(元)　31.00

目　次

第 1 課　仮名の発音と単語　清音
あ行～わ行　特殊音
第 2 課　仮名の発音と単語　濁音・半濁音　拗音　外来語発音
第 3 課　私は　王仙娥です
第 4 課　これは　カード・キーです
第 5 課　東京モダン芸術学院は　新宿に　あります
第 6 課　食堂は　11 時から　14 時までです
第 7 課　上原さんは　いつも　図書館で　勉強を　します
第 8 課　鈴木さんは　劉さん達に　だるまを　あげました
第 9 課　スカイツリーは　高いですね
第 10 課　豚カツ定食は　安くて　おいしいです
第 11 課　秋葉原は　昔　電気街で　有名でした
第 12 課　あしたは　日曜日ですから、混むでしょう
第 13 課　劉さん、左側に　乗って　ください
第 14 課　ディズニーランドへ　行きましょう
第 15 課　漢字は　易しいですが、かなは　難しいです



书名　新实用职业日语
综合教程　学生用书 2
书号　978－7－5675－2706－5

作者　张厚泉　总主编
张厚泉　主编
获奖信息　十二五职业教育
国家规划教材
出版时间　2015 年 2 月
定价(元)　32.00

目　次

第 1 課　劉さんはパワーポイントを使いながら、プレゼンをしています
第 2 課　私はアニメの中で「隣のトトロ」がいちばん好きです
第 3 課　渡辺先生も会場へ聞きに来ました
第 4 課　桜が咲いて、だんだん暖かくなりました
第 5 課　金さんは寝る前に、必ずメールをチェックします
第 6 課　リニアモーターカーは新幹線より速いです
第 7 課　インターネットもあるし、お風呂もあるし、慣れました
第 8 課　南京東路は歩行者天国で、車は通ってはいけません
第 9 課　見るのはパンダだけでいいのです
第 10 課　上海料理は辛くないから、日本人の口に合うかもしれません
第 11 課　金さんは料理の名前も日本語で説明することができました
第 12 課　私は日本に留学しようと思います
第 13 課　留学か就職か迷っていますが、どうしたらいいですか
第 14 課　劉さん達は演劇の台本を書いてみました
第 15 課　感謝のことばを忘れないように、きちんと挨拶します



书名　新实用职业日语　综合教程　学生用书 3
作者　张厚泉　总主编　孙　伟　主编
获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材
出版时间　2015 年 2 月
定价(元)　39.00
书号　978－7－5675－2707－2

目　次

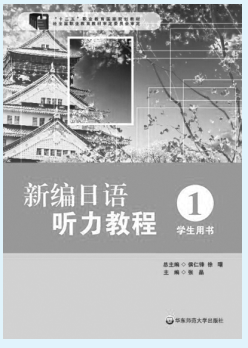
第 1 課　災害予防
第 2 課　日本の鉄道
第 3 課　旅行と土産
第 4 課　言葉と心遣い
第 5 課　自然への想い
第 6 課　思考と反省
第 7 課　態度とマナー
第 8 課　日本語
第 9 課　学ぶこと
第 10 課　敬語表現
第 11 課　働くこと
第 12 課　気持ちの伝達
第 13 課　グローバル化
第 14 課　米国文化の影響
第 15 課　日本文化の雑種性



目　次

第 1 課　技術と能力
第 2 課　人間関係
第 3 課　「聴く」と「聞く」
第 4 課　日本語の文法とは
第 5 課　さまざまな日本人
第 6 課　文化
第 7 課　事故からの思考
第 8 課　勉強について
第 9 課　困難や不安と向き合う
第 10 課　必要なものごと
第 11 課　日本の食生活
第 12 課　大切なこと
第 13 課　表と裏
第 14 課　思考と行動の方法
第 15 課　歴史と未来

书名　新实用职业日语　综合教程　学生用书 4
作者　张厚泉　总主编　孔繁志　主编
出版时间　2015 年 2 月
书号　978－7－5675－2708－9
获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材
定价(元)　40.00



目　次

第 1 課　発　音(1)
第 2 課　発　音(2)
第 3 課　発　音(3)
第 4 課　発　音(4)
第 5 課　はじめまして
第 6 課　これは　デジカメです
第 7 課　鈴木部長は　オフィスに　います
第 8 課　今日は　2月　9日　金曜日です
第 9 課　山田さんは　家で　テレビを　見ます
第 10 課　今日は　寒いです
第 11 課　昨日、　銀座へ　行って、買い物を　しました
第 12 課　休みの日　映画を　見たり
単語表

书名　新编日语听力教程　学生用书 1
作者　侯仁锋　徐　曙　丛书主编　张　晶　主编
出版时间　2015 年 3 月
书号　978－7－5675－2696－9
获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材
定价(元)　26.00



目　次

第 1 課　明日は天気になるでしょう
第 2 課　花火大会に行ってきました
第 3 課　ダイエットしているんですか
第 4 課　チョコレートを何個もらった?
第 5 課　どこかへ遊びに行きたいです
第 6 課　佐藤さんに聞けばいいです
第 7 課　ここに置いたはずです
第 8 課　さようならを言われた
第 9 課　スピードを落とせ
第 10 課　引っ越したそうです
第 11 課　ここで働かせてください
第 12 課　またお会いしましょう
単語表

书名　新编日语听力教程　学生用书 2
作者　侯仁锋　徐　曙　丛书主编　张婷婷　主编
出版时间　2015 年 3 月
书号　978－7－5675－2697－6
获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材
定价(元)　28.00



目　次

第 1 課　面接
第 2 課　紹介
第 3 課　日常業務
第 4 課　会議
第 5 課　付き合い
第 6 課　電話
第 7 課　訪問
第 8 課　報告
第 9 課　打ち合わせ
第 10 課　指示
第 11 課　提案
第 12 課　プレゼンテーション
単語表

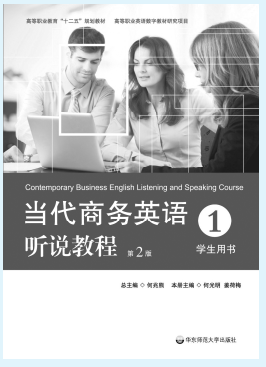
书名　新编日语听力教程　学生用书 3　作者　侯仁锋　徐　曙　丛书主编　朴惠英　主编　出版时间　2015 年 3 月
书号　978－7－5675－2698－3　获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材　定价(元)　28.00



目　次

第 1 課　企画案
第 2 課　手配
第 3 課　謝る
第 4 課　弁明
第 5 課　商談
第 6 課　オファー
第 7 課　値段交渉
第 8 課　契約
第 9 課　支払い
第 10 課　クレーム
第 11 課　引き渡し
第 12 課　宴　会
単語表

书名　新编日语听力教程　学生用书 4　作者　侯仁锋　徐　曙　丛书主编　劳轶琛　主编　出版时间　2015 年 3 月
书号　978－7－5675－2699－0　获奖信息　“十二五”职业教育国家规划教材　定价(元)　30.00

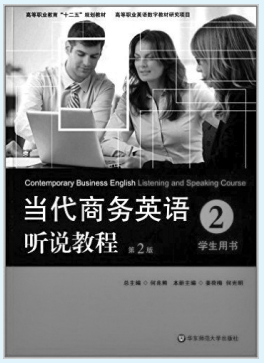


Contents

Unit 1　Nice to meet you
Unit 2　What's your job
Unit 3　Where do you work
Unit 4　What can I do for you
Unit 5　Where is the photocopier
Unit 6　Could you do me a favor
Unit7　Can I take a message
Unit8　Could I speak to Mr. Smith
Unit 9　Would you like to join me for dinner
Unit 10　When will you have the trip
Unit 11　What are your booking requirements
Unit 12　Could I leave a bit early today
Unit 13　We have got a problem
Unit 14　Now do you spend your day
Unit 15　Where would you like to visit
Unit 16　Now was your weekend

书名　当代商务英语听说教程 1(学生用书)(第 2 版)　作者　何兆熊　何光明　姜荷梅　定价(元)　38.00
书号　978－7－5675－2385－2　出版时间　2014 年 8 月

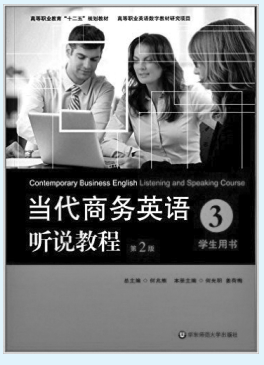
Contents



Unit 1 Could Isend you our catalogue
Unit 2 When would be good for you
Unit 3 Where would you ike to stay
Unit 4 Welcome to our company
Unit 5 What would you like for the starter
Unit 6 This is our new showroom
Unit 7 Let me tell you more about our product
Unit 8 Would you like to visit our factory
Unit 9 This is our lowest price
Unit 10 What would you like to order
Unit 11 We can make delivery in June
Unit 12 What about packing and insurance
Unit 13 Shall we sign the contract
Unit 14 When can you make the payment
Unit 15 I'm sorry to hear that
Unit 16 How was the last order

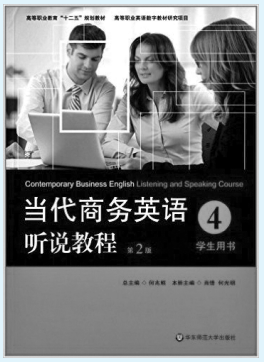
书名 当代商务英语听说教程 2(学生用书)(第 2 版) 作者 何兆熊 姜荷梅 何光明 定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-2386-9 出版时间 2014 年 8 月

Contents



Unit 1 First Face-to-Face Comunication
Unit 2 Further COITIIIURication
Unit 3 Business Phone Calls
Unit 4 Informative Business Presentations
Unit 5 Persuasive Business Presentations
Unit 6 Briefing Meetings
Unit 7 Problem-Solving and Planning Meetings
Unit 8 Buslness Negotiations — Part One
Unit 9 Business Negotiations — Part Two
Unit 10 International Trade Negotiations
Unit 11 Event Management
Unit 12 Marketlng Communication
Unit 13 Cross. Cultural Colllnlunication
Unit 14 Career Guidance
Unit 15 Job Interviews — Answering Difficult Questions
Unit 16 Job Interviews — Answering Tricky Questions

书名 当代商务英语听说教程 3(学生用书)(第 2 版) 作者 何兆熊 何光明 姜荷梅 定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-2387-6 出版时间 2014 年 8 月



Contents

Unit 1 Sales — Part One
Unit 2 Sales — Part Two
Unit 3 Customer Service
Unit 4 Marketin 9 — Part One
Unit 5 Marketin 9 — Part Two
Unit 6 Finance
Unit 7 Human Resources
Unit 8 Administration
Unit 9 Import and Export
Unit 10 Business Organizations
Unit 11 Leadership and Management
Unit 12 Professional Soft Ski l Is
Unit 13 Logistics
Unit 14 E — Commerce
Unit 15 Operations Management — Part One
Unit 16 Operations Management — Part Two
Appendix Spoken English Learning Strategy

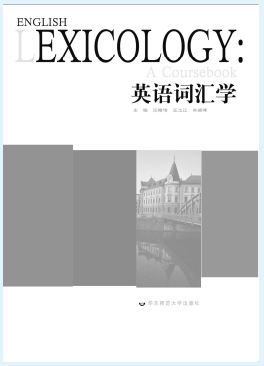
书名 当代商务英语听说教程 4(学生用书)(第 2 版) 作者 何兆熊 肖 惜 何光明 定价(元) 38.00
书号 978-7-5675-2388-3 出版时间 2014 年 8 月



Contents

VOLUME One The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland
VOLUME Two America
VOLUME Three The Commonwealth of Australia
VOLUME Four Canada
VOLUME Five New Zealand
VOLUME Six The Republic of Ireland
Exercises
Appendix 1: Key to the Exercises
Appendix 2: Supplementary Materials for Reference
1. 英国历代国王、女王世系表
2. 英国历届首相一览表
3. 美国主要地名表
4. 美国历届总统一览表

书名 英语国家概况 作者 张富生 等 定价(元) 36.00
书号 978-7-5617-8746-5 出版时间 2012 年 7 月



书名　英语词汇学

书号　978-7-5617-8392-4

作者　汪榕培　等

出版时间　2011 年 8 月

定价(元)　44.00

Contents

Chapter 1　English Words and Lexicology — Basic Concepts
Chapter 2　The Growth of the English Vocabulary (1) — Sources
Chapter 3　The Growth of the English Vocabulary (2) — British & American
Chapter 4　The Growth of the English Vocabulary (3) — New Words
Chapter 5　The Formation of English Words (1) — Major Types
Chapter 6　The Formation of English Words (2) — Minor Types
Chapter 7　The Meanings of English Words (1) — Aspects of Meaning; Change of Meaning
Chapter 8　The Meanings of English Words (2) — Sense Relations
Chapter 9　Lexical Chunks (1) — Collocations
Chapter 10　Lexical Chunks (2) — Idioms
Chapter 11　The Use of English Words (1) — Words in Context
Chapter 12　The Use of English Words (2) — Metaphor, Metonymy, etc.
Chapter 13　The Dictionaries of English Words (1) — Types of Dictionaries
Chapter 14　The Dictionaries of English Words (2) — How to Use Dictionaries
Chapter 15　The Learning of English Words (1) — The Mental Lexicon
Chapter 16　The Learning of English Words (2) — Learning Strategies and Tactics



Contents

Chapter One　Practical Writing
Chapter Two　Writing Personal Essays
Chapter Three　Writing Expository Essays
Chapter Four　Writing Argumentatve Essays
Chapter Five　Essays Critica Essays
Chapter Six　Writing Literary Research Papers
Bibliography

书名　英语写作

书号　978-7-5617-7295-9

作者　董　俊

出版时间　2010 年 1 月

定价(元)　25.00



目　录

上篇

第一部分　《翻译基础》简介

第二部分　翻译的对策论

第三部分　翻译的程序论

第四部分　翻译的方法论

翻译的方法论(一)

翻译的方法论(二)

翻译方法论(三)

下篇

第五部分　文体与风格的翻译

第六部分　文化与翻译

第七部分　机器翻译介绍与实战

第八部分　翻译批评

书名　翻译基础　　作者　刘宓庆　　定价(元)　49.00

书号　978-7-5617-6051-2　　出版时间　2008 年 8 月



目　录

第一篇　基础篇

第一章　跨文化交际学一绪论

第二章　沟通(交际)与文化

第三章　文化认知

第四章　文化价值与沟通

第二篇　脉络篇

第五章　语言与文化

第六章　非语言沟通与文化

第三篇　互动篇

第七章　跨文化适应、认同与训练

第八章　跨文化关系、冲突经营与谈判

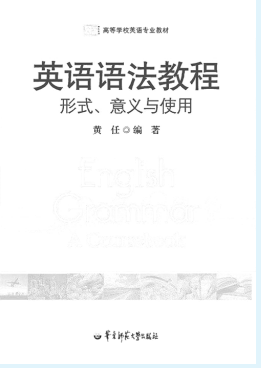
第九章　跨文化沟通能力

第四篇　未来篇

第十章　跨文化交际学未来的展望

书名　跨文化交际学　　作者　陈国明　　定价(元)　37.00

书号　978-7-5617-6888-4　　出版时间　2009 年 6 月



书名　英语语法教程
——形式、意义与使用

书号　978-7-5617-5443-6

作者　黄　任

出版时间　2007 年 9 月

定价(元)　53.00

目　录

1　英语句式概述
2　名词短语(1)——名词的分类
3　名词短语(2)——名词的数
4　名词短语(3)——名词的格和性
5　名词短语(4)——限定词(1):类别、功能与连用
6　名词短语(5)——限定词(2):冠词和单位词
7　名词短语(6)——代词
8　名词短语(7)——数词
9　动词短语(1)——动词的分类
10　动词短语(2)——时态(1):一般现在时和一般过去时
11　动词短语(3)——时态(2):一般将来时
12　动词短语(4)——时态(3):进行体与完成体
13　动词短语(5)——时态(4):对比与转换
14　动词短语(6)——助动词(1):分类、功能与词形
15　动词短语(7)——助动词(2):含义与搭配
16　动词短语(8)——被动结构
17　动词短语(9)——虚拟语气和条件句
18　修饰(1)——修饰语的含义与类别
19　修饰(2)——形容词与副词的词形、词义与位置
20　修饰(3)——形容词与副词的比较级与最高级
21　修饰(4)——介词与介词短语
22　复合结构(1)——并列复合句
23　复合结构(2)——从属结构的类型与名词性分句
24　复合结构(3)——形容词性分句
25　复合结构(4)——副词性分句
26　非限定结构(1)——非限定动词的词性特征及句法作用
27　非限定结构(2)——搭配与含义
28　非限定结构(3)——句型转换
29　几种常用的特殊句型(1)——附加疑问句
30　几种常用的特殊句型(2)——否定
31　几种常用的特殊句型(3)——THERE 句型和 IT 句型
32　几种常用的特殊句型(4)——替代与省略
33　几种常用的特殊句型(5)——强调句
34　几种常用的特殊句型(6)——倒装与分隔
35　从语法到修辞



Contents

Chapter 1　Introducing Clause
Chapter 2　Speech Role, Speech Function and Mood Systems
Chapter 3　How are Interpersonal Meanings Conveyed in FG
Chapter 4　Ideational Metafunction
Chapter 5　Textual Metafunction
Chapter 6　Clause Complex
Chapter 7　Phrase, Group, Group Complex
Chapter 8　Cohesion and Coherence
Chapter 9　Periodicity
Chapter 10　Ideation
Chapter 11　Appraisal
Chapter 12　Register
Chapter 13　Genre: The Sydney School

书名　新编系统功能语言学教程　　作者　王振华　　定价(元)　38.00

书号　978-7-5675-2986-1　　出版时间　2015 年 4 月

销售服务部

责任人	管辖区域	办公电话	QQ	传真
邱爱娣	东北三省　内蒙古　天津　河北　山西　河南 江苏	021－60821613	476218656	021－60821682
竺梅芳	西北五省(陕、甘、宁、青、新)　西藏 四川　重庆　福建　江西	021－60821751	1443950699	
沈佳璐	上海　山东　安徽　浙江　湖北	021－60821683	354745219	
杨婷华	北京　湖南　贵州　云南　广东　广西　海南	021－60821631	874129791	

营销业务部

组别	责任人	省份	业务员	手机	QQ
业务1区	王庆栋	内蒙古　黑龙江　吉林　辽宁　河北　天津	李启洋	15601704297	2437761285
		山西　陕西　新疆　甘肃　青海　宁夏　西藏	王庆栋	13636693397	313449209
		四川　重庆	孙灿强	15502120624	846731281
业务2区	杨　晶	山东　江苏	谈玉洋	18621970656	42336030
		上海	杨　晶	18601656200	81780425
		安徽　河南	洪　晶	18949898177	54719147
业务3区	宋文海	浙江　江西　湖北	宋文海	18616705890	657148278
		福建	叶有福	13925052949	466259105
业务4区	何声宏	广东(中职)	黄秋城	13924321895	29039388
		广东(中职)　广西	何声宏	17717474909	49415780
		广东(高校)　云南　海南	郑昆鹏	18665664164	644032982
		贵州　湖南	朱名一	18607737745	815163413

物流中心(书库):上海市松江区洞泾镇洞业路 388 号　021－57670755　传真:021－57670755



电子书目与电子资源:
本着为广大高校教师提供全方位服务的宗旨,服务高校教学和科研,愿为老师们提供电子书目、课件等教学资源,欢迎登录“ECNUP 高教与职教网”http://have. ecnupress. com. cn 下载,或致电相关业务员索取。

地址:上海市普陀区中山北路 3553 号伸大厦 14 层华东师范大学出版社　邮编:200062
销售部电话:021－60821613　60821751　60822683　60821631　传真:021－60821682